

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»  
ЧАМЗИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

Рассмотрено  
на педагогическом совете  
протокол № 2 от  
«23» декабря 2022 года

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ ДО «ЦДТ»  
 И.И. Прончатова  
приказ № 114 от  
«10» января 2023 года

Локальный акт № 52

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА, ПЕРЕВОДА, ДВИЖЕНИЯ,  
ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО  
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР  
ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА» ЧАМЗИНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Дата создания: «22» декабря 2022 года

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о приеме обучающихся в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества» Чамзинского муниципального района (далее – МБУ ДО «ЦДТ») разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №629 от 27.07.2022г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи""
- Приказом Министерства образования Республики Мордовия №211 от 04.03.2019г. «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Республике Мордовия»;
- Уставом МБУ ДО «ЦДТ».
- Действующими федеральными, региональными, муниципальными нормативными документами в области образования.

1.2. Настоящее Положение устанавливает правила приема обучающихся в МБУ ДО «ЦДТ», реализующего дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы.

1.3. При приеме в образовательную организацию не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

1.4. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения реализации прав детей на освоение дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься приказом директора МБУ ДО «ЦДТ».

## II. ПОРЯДОК ПРИЕМА ДЕТЕЙ В МБУ ДО "ЦДТ».

2.1. Право граждан на получение дополнительного образования реализуется созданием детских образовательных объединений, реализующих дополнительные образовательные программы.

2.2. Родители (законные представители) имеют право выбора объединения МБУ ДО "ЦДТ» для получения дополнительного образования с учетом индивидуальных особенностей ребёнка, состояния его здоровья, уровня физического развития.

2.3. В объединения и группы первого года обучения приём осуществляется с 1 по 14 сентября ежегодно. В остальное время прием обучающихся возможен только при наличии свободных мест.

2.4. В МБУ ДО "ЦДТ» принимаются дети в возрасте от 5 до 18 лет на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами.

2.5. Прием детей в МБУ ДО "ЦДТ» осуществляется на основании заявления о приеме обучающихся, достигших возраста 14 лет или родителей (законных представителей) на имя директора МБУ ДО "ЦДТ».

2.6. Заявление о приеме в Учреждение может быть направлено в электронной форме с использованием «Портала ПФДО РМ» <https://mordovia.pfdo.ru/> (далее Портал). В заявлении о приеме в Учреждение родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет указывают сведения о номере сертификата дополнительного образования. В случае отсутствия у обучающегося сертификата дополнительного образования, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, одновременно с заявлением о приеме подают в Учреждение заявление о предоставлении сертификата дополнительного образования и регистрации в реестре сертификатов дополнительного образования.

2.7. При поступлении заявления о приеме в Учреждение и номера сертификата, Учреждение незамедлительно вносит эти данные в Портал и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если сертификат не предполагает его использования по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим Положением. Если при этом используемый сертификат имеет определенный номинал сертификата, то зачисление происходит по результатам заключения с использованием Портала соответствующего договора об образовании.

2.8. Одновременно с заявлением о приеме в Учреждение, родитель (законный представитель) обучающегося, обучающийся, достигший возраста 14 лет, подписывают согласие на обработку персональных данных обучающегося, его родителей (законных представителей).

2.9. При приеме ребенка в МБУ ДО "ЦДТ» его родители (законные представители) знакомятся с Уставом МБУ ДО "ЦДТ», лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.10. Зачисление обучающегося в МБУ ДО "ЦДТ» оформляется приказом директора МБУ ДО "ЦДТ».

2.11. При приеме в Учреждение обучающихся, достигших возраста 14 лет, с обучающимися или родителями (законными представителями) обучающихся заключается договор об образовании.

2.12. Каждый обучающийся имеет право быть принят в несколько групп.

2.13. Учреждение вправе отказать при приеме в следующих случаях:

-возраст ребенка не соответствует пункту 2.4 настоящего Положения,

-при отсутствии свободных мест,

-при установлении по результатам проверки посредством Портала невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия достаточного номинала сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в приеме на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

2.14. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно с педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения.

### III. СОХРАНЕНИЕ МЕСТА

3.1. Место за ребёнком, посещающим детское образовательное объединение, сохраняется в случае:

—болезни;

—карантина;

—прохождения санаторно-курортного лечения;

—иных случаев по заявлению родителей (законных представителей).

### III. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ МБУ ДО "ЦДТ» НА СЛЕДУЮЩИЙ ГОД ОБУЧЕНИЯ

3.1. Обучающиеся, освоившие образовательный модуль дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы, переводятся на следующий год обучения.

3.2. Решение о переводе обучающегося на следующий год обучения принимается педагогическим советом МБУ ДО"ЦДТ» и утверждается приказом директора.

### IV. ПОРЯДОК УЧЕТА ДВИЖЕНИЯ ДЕТЕЙ

4.1. Педагог дополнительного образования:

— ведет ежедневный учет посещения занятий в журнале «Учет работы объединения», вносит данные детей в списочный состав журнала;

— выясняет причины пропусков, предпринимает меры по возвращению детей в детское объединение, сотрудничает с классным руководителем в

школе;

#### 4.2. Методисты:

— один раз в месяц проводят собеседование с педагогами по вопросам сохранности контингента, эффективности работы с родителями, принимаемых мерах по возвращению детей, анализирует причины отчисления воспитанников;

— готовит проекты приказов на прием и отчисление детей.

#### 4.3. Директор:

— осуществляет контроль за работой методистов по учету движения детей.

— один раз в полугодие подводит итоги учета движения детей и принимает управленческое решение в отношении педагогов дополнительного образования, об уменьшении учебной нагрузки педагогов дополнительного образования (по согласованию с профкомом и на основании личного заключения ПДО);

— определяет меры стимулирования деятельности педагогов по сохранению контингента

### V. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ МБУ ДО «ЦДТ».

5.1. Обучающиеся могут быть отчислены из МБУ ДО «ЦДТ» по следующим основаниям:

— по желанию детей на основании заявления родителей (законных представителей) в связи с изменением места жительства; заболеваний ребенка, препятствующих дальнейшему обучению (медицинское заключение — справка);

— по заявлению родителей (законных представителей);

— по инициативе учреждения

— по окончании учреждения.

5.2. Отчисление из МБУ ДО «ЦДТ» по инициативе учреждения производится на основании решения педагогического совета МБУ ДО «ЦДТ»:

- обучающихся, не посещающих учреждение без уважительной причины;

- обучающихся, грубо нарушивших Устав МБУ ДО «ЦДТ».

#### 5.3. Отчисление по окончании МБУ ДО «ЦДТ».

- Обучающиеся, окончившие учреждение и прошедшие промежуточную и итоговую аттестацию, отчисляются на основании приказа директора МБУ ДО «ЦДТ».

- Отчисление обучающихся, окончивших учреждение, производится один раз в год, непосредственно после окончания учреждения. Приказ об отчислении обучающихся, издаётся не позднее 31 мая текущего учебного года.

5.4. При отчислении обучающегося, использующего для обучения сертификат дополнительного образования, Учреждение в течение 1 рабочего дня вносит информацию об этом факте в Портал.

## VI. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Обучающиеся, отчисленные из МБУ ДО «ЦДТ» по уважительным причинам, заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся, могут быть восстановлены на обучение в учреждение.

6.2. Восстановление на обучение осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся при наличии вакантных мест в соответствующем творческом объединении по соответствующей дополнительной общеобразовательной программе (дополнительной общеразвивающей) программе.

6.3.. Восстановление обучающихся осуществляется приказом директора МБУ ДО «ЦДТ».

Срок действия не ограничен.